Принято Утверждаю:

Решением Педсовета Директор гимназии

Протокол № 1 от 26.08.22 приказ № 55 от 01.09.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ЧОУРО «Православная гимназия имени святого благоверного великого князя Александра Невского (Городецкая Епархия)»**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413), Уставом ЧОУРО **«**Православная гимназия имени святого благоверного великого князя Александра Невского (Городецкая Епархия)» (далее Гимназия) и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся 1-8, 10 классов Гимназии.

1.2.Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончанию их изучения по результатам проверки (проверок). Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы в 1- 8, 10 классах, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном Гимназией.

1.3. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников результатам, определенным федеральными государственными образовательными стандартами, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности школы за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в школе, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля.  
Виды аттестации: текущий контроль, промежуточная, итоговая.

1.5.1. Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

1.5.2. Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае проведения переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине).

1.6. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому курсу, принятым на методическом объединении и утвержденным директором школы.  Периодичность административного контроля определяется планом работы Гимназии, утвержденным директором.  
1.7. Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель по учебно-воспитательной работе):

- на педагогическом совете обсуждает вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;

- доводит до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные работы по единым текстам, разработанным государственными или муниципальными органами управления образованием;

устанавливает сроки аттестационного периода;

- утверждает состав аттестационных комиссий по предметам;

- утверждает расписание экзаменов и консультаций;

- представляет анализ итогов аттестации обучающихся на методические объединения и педсовет.

1.8. Учителя, входящие в состав аттестационных комиссий:

- готовят аттестационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам, установленным и избранным обучающимися;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к итоговому контролю.

1.9 Обучающиеся Гимназии и их родители под руководством классных руководителей создают необходимые комфортные условия в помещениях, отведенных для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.10. Данное Положение относится ко всем учащимся, имеющим правоотношение с общеобразовательным учреждением.

1.11.Настоящее Положение принимается педагогическим советом Гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем учреждения.

**2. Текущий контроль учащихся**

2.1.Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов Гимназии.  
2.2. Формы текущей аттестации обучающихся определяет учитель с учетом контингента,содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и т.д. Контрольные работы отражаются в графике контрольных работ на каждую четверть.

2.3. Текущий контроль обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.4. Четвертные (полугодовые) оценки в переводных классах выставляются в баллах обучающимся 2 - 11  классов.

2.5. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.6. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля.

2.7. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в план.

2.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

* отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
* отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней,

2.9. При выставлении четвертных (полугодовых) отметок учитель ориентируется на средневзвешенный балл с учетом контрольных работ

2.10. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала экзаменов в классах. Классные руководители доводят до сведения учащихся и их родителей итоги четверти, полугодия, года и решение педагогического совета школы о переводе учащегося (результаты заносятся в дневник), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

2.11. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой за четверть (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личномделе учащихся.

**3. Формы промежуточной аттестации**

3.1.Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переводных классах проводится в следующих формах: учет текущих образовательных результатов, итоговая контрольная работа, переводные письменные и устные экзамены, собеседование, итоговый опрос, тестирование, защита рефератов и творческих работ, защита проектов и другие формы.

3.2. Формы проведения промежуточной аттестации определяются первым педагогическим советом Гимназии в августе текущего года и доводятся до сведения обучающихся и их родителей приказом директора.

Одной из форм промежуточной аттестации является учет текущие образовательных результатов, т.е. определение среднего балла четвертных (полугодовых) отметок.

3.3. Учащиеся, избравшие собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению предметной аттестационной комиссии дают без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечают на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование рекомендуют обучающимся, обладающим аналитическими способностями.

3.4. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающемуся, успевающему на «4» или «5» по всем предметам интересующей его темы с учетом рекомендаций учителя или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы и изложение выводов реферата. Не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, реферат представляется на рецензию учителю. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата на экзамене.

3.5. При устной аттестации (экзаменах) обучающийся отвечает на вопросы, сформулированные в билетах, выполняет практическое задание (разбор предложения, решение задачи, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта, составление краткой речи по предложенной теме, чтение и перевод иностранного текста и т.д.).

3.6.Тестирование по предмету проводится по готовым тестам или тестам, подготовленным методическим советом школы. Используется следующая система оценивания результатов тестирования:

- 80% и более от максимальной суммы баллов – оценка «5»;

- 60 – 80% - оценка «4»;

- 40 – 60% - оценка «3»;

- до 40% - оценка «2».

3.7. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы – метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы составляются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.8. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

3.9. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов, как:

* целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам),
* самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
* результаты учебных проектов,
* результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

**4. Промежуточная аттестация учащихся**

4.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся с 1 по 11 класс.

4.2. Обучающимся 1-х классов отметки в баллах не выставляются. Успешность освоения школьниками программ в этот период характеризуется только качественной оценкой.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во 2-11 классах по учебным четвертям. Четвертные, полугодовые и оценки в переводных классах выставляются в пятибалльной системе обучающимся 2-11 классов.

4.4. Ежегодно, не позднее сентября учебного года, педагогический совет школы:

* решает вопрос о проведении промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов по отдельным предметам в 5-8, 10-х классах;
* устанавливают формы, порядок и сроки ее проведения,
* доводит до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные контрольные работы по единым текстам, разработанным государственным или муниципальными органами управления образованием;
* обсуждает состав аттестационных комиссий по предметам, устанавливает сроки аттестационного периода;
* представляет кандидатуры обучающихся на освобождение от промежуточной аттестации (итогового контроля).

4.5. Данное решение утверждается педагогическим советом Гимназии и закрепляется приказом директора.

4.6. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

* отличники учебы;
* призеры городских, областных предметных олимпиад, конкурсов;
* по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
* в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
* по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

4.8. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

4.9.Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы), осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти по выбору преподавателем любой из форм промежуточной аттестации.

4.10. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения. Классные руководители 3-4, 5-8, 10-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.

4.11. Ученики, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.  
 4.12. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором Гимназии. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до 1 мая.  
 4.13. Промежуточная аттестация проводится как правило с 20 по 31 мая.

4.14. Аттестационные комиссии, даты проведения промежуточной аттестации, консультации утверждаются директором Гимназии до 10 мая.

4.15. Аттестационная комиссия состоит из экзаменующего учителя и ассистента.

4.16. Тексты для проведения контрольных работ, диктантов, изложений, проверки техники чтения и билеты для устных зачетов, экзаменов разрабатываются руководителями ШМО и утверждаются на школьном методическом совете. Весь экзаменационный материал сдается заместителям директора Гимназии по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

4.17. Контрольные работы, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, проверку техники чтения проводит учитель, преподающий в данном классе.

4.18. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

4.19. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, перечень тем учебного курса для собеседования, тематика рефератов разрабатываются методическими объединениями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Они принимаются педагогическим Советом Гимназии и закрепляются приказом директора образовательного учреждения. В аттестационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания.

На аттестации по иностранному языку проверяется техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменующимся по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных методическим объединением, во второй - изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему, либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста для младших классов 1 и 2 ступеней. Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением педагогических работников, исходя из требований образовательного стандарта.

При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата (исследовательской работы) обучающийся представляет работу учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку обучающемуся.

4.20. Промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора Гимназии.

4.21. Получение неудовлетворительного результата на экзамене является академической задолженностью.

4.22 Форма для ликвидации академической задолженности – контрольно-оценочные мероприятия, в форме определенной учителем. Сроки устанавливаются в интервале 23-30 мая текущего года или 1-20 сентября следующего учебного года.

Если академическая задолженность не ликвидирована дважды, по результатам педагогического совета, родителю может быть предложено: написать заявление на повторное обучение в данном классе; пройти обследование ТМПК, определить индивидуальный учебный план.

4.23. Классные руководители доводят до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета Гимназии о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах экзаменов хранится в личном деле учащегося.

**5. Оформление документации Гимназии по организации и проведению итогового контроля в переводных классах.**

5.1. Педагогический совет выносит решение (в августе текущего года) о проведении промежуточной аттестации в форме итогового контроля в переводных классах, определяет формы и сроки аттестационного периода. Данное решение утверждается соответствующим приказом.

5.2.Приказом по Гимназии утверждаются составы аттестационных комиссий по предметам.

5.3.Руководитель Гимназии утверждает расписание итогового контроля в переводных классах (до 10 мая).

5.4.Приказом утверждается список обучающихся, освобожденных от участия в итоговом контроле в соответствии с п.3.9. настоящего Положения (до начала аттестационного периода).

5.5. Учителя выставляют в классных журналах оценки, полученные обучающимися в ходе проведения аттестации, и итоговые оценки по предметам (до 30 мая).

5.6. Педагогический Совет Гимназии принимает решение о переводе обучающихся (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения, перевод которых был отложен). Приказом утверждается решение педсовета о переводе обучающихся, при этом указывается количественный состав обучающихся.

5.7.Бланки письменных и устных ответов обучающихся хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение года.

5.8. В личное дело, ведомость вносятся оценки по всем предметам, содержащимся в учебном плане Гимназии.

5.9. Учащимся, изучавшим факультативные курсы, в ведомости, в личном деле делается соответствующая запись.

5.10.Оценка по каждому предмету в ведомости проставляется цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_